

УТВЕРЖДЕНО

Директор государственного автономного учреждения
Свердловской области «Дом молодежи»

Л.М. Расулова

«14» марта 2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении Конкурса лидеров детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века» в Свердловской области

И. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи и порядок проведения конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века» в Свердловской области (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс направлен на развитие детского и молодежного общественного движения, выявление, развитие и поддержку лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений, подготовку кадров для общественных объединений.

II. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса: создание системы по выявлению из молодежной среды лидеров общественных объединений, органов самоуправления, реализующих социально значимые проекты в сфере молодежной политики, содействие их личностному развитию, профессиональной и личностной самореализации.

1.3. Задачи Конкурса:

- Повышение роли молодежных и детских общественных объединений в реализации молодежной политики в Свердловской области.
- Продвижение лидеров молодежных среды, общественных объединений Свердловской области;
- Обмен опытом и распространение успешных управленческих и социальных практик в рамках работы детских и молодежных общественных объединений в Свердловской области;
- Информирование молодежи о возможностях самореализации в общественной деятельности, содействие развитию общественной деятельности в детской и молодежной среде;
- Содействие формированию у участников Конкурса качеств и навыков, необходимых для реализации позитивных проектов;
- Формирование информационной базы молодых лидеров общественных объединений.

III. Организаторы Конкурса

3.1. Учредителем Конкурса является Министерство образования и молодежной политики Свердловской области.

3.2. Организатором Конкурса является Государственное автономное учреждение Свердловской области «Дом молодежи» (далее – Организатор).

3.3. Партнёры Конкурса – организации, пожелавшие оказать финансовую поддержку или техническое, информационное, организационное содействие в проведении Конкурса.

3.4. Организатор осуществляет общее руководство организацией и проведением Конкурса:

- организует направление материалов о проведении Конкурса в органы по делам молодежи муниципальных образований Свердловской области, детских и молодежных общественных объединениям, учебным заведениям и всем заинтересованным сторонам;
- осуществляет информирование граждан Свердловской области о Конкурсе посредством публикаций материалов о проведении Конкурса в сети Интернет, на Молодежном портале Свердловской области, на сайте www.molodost.ru и иных информационных ресурсах;
- формирует и утверждает Экспертный совет Конкурса;
- осуществляет рассылку приглашений потенциальным участникам Конкурса;
- осуществляет сбор заявок участников Конкурса;

- оказывает организационное и информационное содействие участникам Конкурса;
- разрабатывает программу и порядок проведения очного этапа Конкурса;
- организует проведение мероприятий Конкурса;
- определяет критерии оценки конкурсных испытаний;
- принимает материалы участников Конкурса и с целью проведения их экспертизы передает в Экспертный Совет Конкурса;
- утверждает список участников Конкурса;
- утверждает перечень специальных номинаций и наград;
- утверждает итоговый список победителей и призеров регионального этапа Конкурса, организует награждение победителей;
- обеспечивает освещение мероприятий Конкурса в средствах массовой информации и социальных сетях;
- выполняет иные виды работ, связанные с проведением Конкурса.

IV. Участники и номинации Конкурса

4.1. Участниками Конкурса являются граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 25 лет (включительно), являющиеся лидерами региональных и местных детских и молодежных общественных объединений; лидеры молодежных сообществ (детских коллективов школ, студенческих коллективов учреждений среднего и высшего профессионального образования, школьных/студенческих органов самоуправления; иных молодежных сообществ), не имеющих формальных признаков молодежного объединения (устава или положения об объединении), но реализующих социально значимые проекты.

4.2. Участники Конкурса должны иметь стаж общественной работы (опыт участия в деятельности их объединения), подтвержденный документально в соответствии с требованиями раздела 5 настоящего Положения.

4.3. Государственные и муниципальные служащие, а также работники подведомственных учреждений органов исполнительной власти не могут являться участниками Конкурса.

4.4. Конкурс проводится по следующим номинациям:

4.4.1. Лидер детского/молодежного общественного объединения в возрасте от 14 до 17 лет;

4.4.2. Лидер детского/молодежного общественного объединения в возрасте от 18 до 25 лет;

4.4.3. Лидер молодежного сообщества в возрасте от 16 до 17 лет;

4.4.4. Лидер молодежного сообщества в возрасте от 18 до 25 лет.

4.5. *Лидер детского/молодежного общественного объединения* – руководитель или активный член детского или молодежного общественного объединения, участвующий в деятельности данного объединения в качестве инициатора, координатора отдельного направления или проекта.

Лидер молодежного сообщества – представитель детских коллективов школ, студенческих коллективов учреждений среднего и высшего профессионального образования, школьных/студенческих органов самоуправления; иных молодежных сообществ), не имеющих формальных признаков молодежного объединения (устава или положения об объединении), реализующий в составе своего сообщества социально значимые проекты.

4.6. В случае участия в одной номинации менее 10 (десяти) человек, Оргкомитет вправе преобразовать данную номинацию путем объединения с другой номинацией, изменения номинации или упразднить данную номинацию.

V. Условия участия в Конкурсе

5.1. Для участия в Конкурсе участнику необходимо в установленный настоящим Положением срок подать заявку и предоставить конкурсную документацию

5.2. Заявки на участие в Конкурсе принимаются в срок до **20:00 часов 07 апреля 2023 года** в следующем порядке:

- через автоматизированную информационную систему «Молодёжь России» (mygosmol.ru) (далее – АИС «Молодёжь России»), мероприятие «Конкурс «Лидер XXI века» в Свердловской

области». Участники Конкурса, не имеющие регистрации в АИС «Молодежь России», должны предварительно пройти регистрацию в системе. В личном кабинете участника в разделе мероприятия необходимо подать заявку на Конкурс, заполнив прикрепленную к заявке анкету.

- на электронную почту организатора dom_molod@mail.ru необходимо так же направить заполненную анкету.

5.3. Конкурсная документация участника включает:

- ссылку из социальной сети «ВКонтакте» на видео-визитку длительностью не более 3 (трех) минут по одной из предложенных тем, в соответствии с требованиями Приложения № 1;
- документы, подтверждающие стаж или опыт реализации социально значимых проектов (п. 5.4 настоящего Положения);
- заполненная анкета (Приложение № 2);
- скан согласия на обработку персональных данных (Приложение № 3) участника Конкурса, а для лиц младше 18 лет, его законного представителя – для тех, кто будет приглашен на очный этап конкурса. Оригинал согласия предоставляется на итоговом мероприятии очного этапа.

5.4. Участники Конкурса в номинации лидер детского/молодежного общественного объединения должны иметь стаж общественной работы (опыт участия в деятельности общественного объединения) не менее 6 (шести) месяцев – для участников в возрасте до 17 лет, не менее 1 (одного) года – для участников старше 18 лет.

Участники Конкурса в номинации лидер молодежного сообщества должны иметь опыт реализации 2 (двух) и более социально значимых проектов.

5.5. Документами, подтверждающими стаж общественной работы или опыт участия в деятельности общественного объединения для направления *«Лидер детского/молодежного общественного объединения»*, могут являться: приказ о включении в состав объединения, членский билет, справка от организации и другие аналогичные документы, подписанные руководителем общественного объединения или иным уполномоченным лицом. Если участник Конкурса реализует деятельность на базе образовательного учреждения, принимается справка от руководителя организации, подтверждающая действительность существования объединений, от которого заявляется участник Конкурса.

5.6. Документами, подтверждающими реализацию проектов для направления *«Лидер молодежного сообщества»*, являются:

- личное благодарственное письмо; благодарность за организацию мероприятия или проекта в составе сообщества; справка от организации, на базе которой было реализовано мероприятие/проект, и другие аналогичные документы, подписанные уполномоченным лицом или представителем руководящего состава организации, в партнерстве или на площадке которой был реализован проект/мероприятие;

- список реализованных проектов с кратким описанием (не более 5 предложений по каждому);

- ссылка на публикации в социальной сети, СМИ о реализованном мероприятии.

- если участник Конкурса реализует деятельность на базе образовательного учреждения, принимается справка от руководителя организации, подтверждающая действительность существования организации, о которой заявляет участник Конкурса.

Дополнительными документам, подтверждающими реализацию проектов для направления *«Лидер молодежного сообщества»* могут являться отчет о проведенном мероприятии (например, отчет по гранту).

VI. Этапы, сроки, процедура проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится поэтапно в период с 15 марта по 30 апреля 2023 года:

I этап – заочный: с 15 марта по 10 апреля 2023 года.

II этап – онлайн-марафон: с 12 апреля по 20 апреля 2023 года.

III этап – очный (финал): с 28 апреля по 30 апреля 2023 года.

6.2. **Заочный этап Конкурса** проводится в период с 15 марта по 10 апреля 2023 года.

Заочный этап включает подачу заявок и оценку конкурсных документов.

Заявки подаются в срок с 15 марта по 07 апреля 2023 года с предоставлением конкурсных материалов. в соответствии с пунктом 5.2. Положения.

Оценка конкурсных документов Экспертным советом производится в срок с 07 по 10 апреля 2023 года в соответствии с критериями, изложенными в Приложении № 1 к настоящему Положению. Максимальное количество баллов, которое может набрать конкурсант, составляет 25 баллов.

По результатам оценки конкурсных материалов Экспертный совет определяет список участников, набравших наибольшее количество баллов (не более 20 человек в каждой из 4-х номинаций). Список участников, прошедших заочный этап и допущенных до участия в онлайн-этапе Конкурса, формируется Экспертным советом и утверждается Организатором, публикуется на официальных информационных ресурсах Организатора Конкурса не позднее, чем за 2 дня до начала проведения онлайн-этапа.

6.3. Онлайн-этап Конкурса проводится в период с 12 апреля по 20 апреля 2023 года.

Онлайн этап предполагает проведение лекций, мастер-классов, тренингов и т.д., а также выполнения заданий от спикеров Конкурса. Подробная информация о мероприятиях онлайн этапа Конкурса доводится до сведения его участников дополнительно и публикуется в официальном сообществе Конкурса.

Процедура оценки заданий, выполняемых участниками в рамках онлайн этапа Конкурса, осуществляется с помощью отдельной системы экспертной оценки, критерии которой будут сообщены участникам непосредственно перед началом данного этапа Конкурса.

По результатам оценки Экспертным Советом заочного этапа и заданий онлайн-этапа Организатор определяет список участников, допущенных до участия в Финале Конкурса. Список финалистов публикуется на официальных информационных ресурсах Организатора Конкурса не позднее, чем за 3 (три) дня до начала проведения Финала.

6.4. Очный этап (финал) Конкурса проводится с 28 апреля по 30 апреля 2023 года.

В рамках очного этапа Конкурса личное присутствие участника на итоговом мероприятии (Финале) обязательно.

Организационная информация о проведении очного этапа (финала) Конкурса размещается на информационных ресурсах Организатора, в том числе в официальной группе Конкурса, не позднее, чем за 3 дня до его проведения.

Информация об испытаниях финала, предполагающих домашнюю подготовку, доводится до сведения участников не позднее, чем за 5 дней до его проведения.

Информация о в целом о программе финала Конкурса доводится до участников за 3 дня до начала проведения финального мероприятия Конкурса.

Всем участникам по прибытии на место проведения финала Конкурса необходимо иметь при себе оригиналы и копии следующих документов:

- паспорт гражданина Российской Федерации;
- полис обязательного медицинского страхования (ОМС);
- оригиналы документов, запрашиваемых в п. 5.3 настоящего Положения;

Организатор оставляет за собой право запрашивать у участников финала дополнительные документы (например, медицинскую справку о состоянии здоровья), в случае появления необходимости, продиктованной программой финала, условиями проведения, санитарно-эпидемиологической обстановкой и т.д. Информацию об изменениях в пакете требуемых документов Организатор направляет не позднее, чем за 5 дней до даты проведения Финала.

В случае отсутствия одного из требуемых документов, организатор имеет право не допустить участника к финалу Конкурса.

6.5. Организатор имеет право вносить изменения в сроки проведения этапов Конкурса.

VII. Подведение итогов Конкурса

7.1. По итогам участия в очном этапе (финале) Конкурса определяется один победитель и до двух призёров в каждой номинации.

7.2. При подведении итогов Конкурса баллы, набранные участниками в рамках прохождения заочного, онлайн и очного этапов, суммируются.

7.3. Победителями Конкурса признаются участники, набравшие по оценке Экспертного совета наибольшее количество баллов в своей номинации.

7.4. Призёрами Конкурса могут быть признаны участники, набравшие по оценке

Экспертного совета вторую и третью суммы баллов в своей номинации.

7.5. Победители и призёры Конкурса награждаются дипломами и ценными призами.

7.6. Учредитель Конкурса, Организаторы и партнеры Конкурса могут учреждать специальные призы и специальные номинации для участников Конкурса.

VIII. Экспертный Совет Конкурса

8.1. Для оценки конкурсных испытаний в рамках заочного и очного этапов Конкурса создается Экспертный совет Конкурса. Экспертный Совет состоит из Председателя и членов Экспертного совета. В состав Экспертного совета могут входить:

- представители региональных органов исполнительной власти Свердловской области;
- представители региональных органов законодательной власти Свердловской области;
- представители некоммерческих организаций;
- представители высших учебных заведений;
- представители Организатора;
- члены Общественной палаты Свердловской области.

8.2. Заседания Экспертного Совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от общего числа членов Экспертного совета. Решение Экспертного совета Конкурса считается принятым, если за него проголосовало не менее половины от числа присутствующих на заседании членов Экспертного совета Конкурса. Решения Экспертного совета оформляются Протоколом, который подписывается Председателем Экспертного совета Конкурса.

8.3. Экспертный совет Конкурса:

- проводит оценку материалов в рамках заочного этапа Конкурса и направляет для утверждения Организатором Конкурса список участников, прошедших в онлайн этап Конкурса;
- оценивает выполнение заданий в онлайн этапе и направляет Организатору информацию о баллах, полученных участниками;
- оценивает участников в конкурсных испытаниях очного этапа и представляет Организатору для утверждения список победителей и призеров по каждой номинации;
- в случае равного количества баллов, набранных участниками в рамках полуфинала и финала Конкурса, решающий голос при определении победителя имеет Председатель Экспертного совета.

IX. Финансирование Конкурса

9.1. Финансирование Конкурса осуществляется за счёт средств областного бюджета.

9.2. Для финансирования Конкурса могут привлекаться средства партнеров, которыми могут быть коммерческие и некоммерческие организации, физические лица.

Партнеры по согласованию с Организатором Конкурса имеют право оказывать организационную, информационную, финансовую и иные виды поддержки как для проведения Конкурса, так и непосредственно участникам Конкурса.

9.3. Транспортные расходы на проезд до места проведения итогового мероприятия (финала) Конкурса и обратно к местам проживания участники несут самостоятельно либо за счет командирующих организаций.

X. Заключительные положения

11.1. Организатор конкурса: ГАУ СО «Дом молодежи», 620040, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д.101, оф. 427.

Группа Конкурса: https://vk.com/lider_21veka

Сайт: <http://molodost66.ru/>, <http://molural.ru/>

Группа Организатора: https://vk.com/molodost_66

11.2. Контактная информация: ответственный исполнитель – специалист по работе с молодежью Акматов Нурсултан Нургазыевич, тел.: 8-996-170-75-99.

11.3. Электронная почта Конкурса: dom_molod@mail.ru

**Видео визитка участника конкурса
лидеров детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века»**

Темы визитки		
Для номинации «Лидер детского/молодежного общественного объединения в возрасте от 14 до 17 лет»: «Молодежный лидер – какой он»		
Для номинаций «Лидер молодёжного сообщества в возрасте от 16 до 17 лет»; «Лидер молодёжного сообщества в возрасте от 18 до 25 лет»: «Кто я для своей команды»		
Для номинации «Лидер детского/молодежного общественного объединения в возрасте от 18 до 25 лет»: «Роль лидера в современных условиях»		
Требования к содержанию визитки, баллы		
№	Критерий	Баллы
1	Креативность видеоролика (новизна идеи, оригинальность, гибкость мышления, юмор)	до 10 б.
2	Умение правильно подавать информацию (логичность изложения фактов, навыки публичного выступления, творческий подход к съемке, умение заинтересовать аудиторию)	до 10 б.
3	3. Качество видеосъемки и монтажа (эстетичность работы, соответствие требованиям)	до 5 б.
Требование к визитке		
<ul style="list-style-type: none"> - Соотношение сторон кадра 16:9 - Качество видео от 720p - Продолжительность не более 3 (трех) минут - Видео-визитка должна быть оформлена информационной заставкой (ФИО участника, наименование объединения) - Видео-визитка загружается на страницу участника в ВКонтакте, ссылка на видео (указывается в анкете участника) отправляется вместе с пакетом документов в соответствии с п.5.2. положения. - Наличие хэштегов с видео в ВКонтакте: #ЛидерXXIвека, #Лидер66 #Молодость66 		
Общее возможное количество баллов:		25 б.

АНКЕТА

участника Конкурса лидеров детских и молодёжных общественных объединений «Лидер XXI века» в Свердловской области

Информация об участнике:

№	Номинация (в соответствии с п. 4 Положения о Конкурсе)	Данные участника
1	Фамилия, имя, отчество (полностью)	
2	Число, месяц, год рождения	
3	Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)	
4	Домашний адрес (индекс, населенный пункт, улица, дом, квартира)	
5	Контактные номера телефонов (рабочий, мобильный)	
6	Адрес электронной почты	
7	Иные способы коммуникации (Telegram, Whatsapp и др.)	
8	Ссылка участника на страницу ВКонтакте с видео визиткой	
9	Место работы (учёбы, службы), должность	
10	Образование	
11	Полное название молодежного объединения / сообщества (согласно Уставу или другому документу)	
12	Статус участника в объединении	
13	Стаж деятельности участника в общественном объединении	
14	Фактический адрес местонахождения объединения	
15	Телефон (указать код муниципального образования)	
16	Ссылка на группу объединения ВКонтакте	
17	Сайт	
18	Руководитель объединения / сообщества (фамилия, имя, отчество – полностью)	
19	Контакт руководителя (электронная почта, телефон, Telegram, Whatsapp, др.)	
Дата заполнения		« ____ » _____ 2023 г.

Согласие на обработку персональных данных
(заполняется родителем/законным представителем несовершеннолетнего)

Организатору Конкурса лидеров детских и молодёжных общественных объединений
«Лидер XXI века»

Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

адрес, где зарегистрирован родитель (законный представитель) субъекта персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) субъекта
персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Свердловской области и в Российской Федерации, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

Номер строки	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом Организатора Конкурса.

« ____ » _____ 2023 г.

подпись

Ф.И.О.

Согласие на обработку персональных данных
(заполняется лицами старше 18 лет)

Организатору Конкурса лидеров и руководителей детских и молодёжных общественных объединений «Лидер XXI века» в Свердловской области

Ф.И.О. субъекта персональных данных

адрес проживания субъекта персональных данных

номер основного документа субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся у меня достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Свердловской области и в Российской Федерации, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

Номер строки	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	Да
2	Имя	Да
3	Отчество	Да
4	Год, месяц, дата и место рождения	Да
5	Паспортные данные	Да
6	Адрес места жительства и регистрации	Да
7	Контактные телефоны, e-mail	Да
8	Образование	Да
9	Сведения о местах обучения	Да
10	Сведения о местах работы	Да
11	Достижения	Да
12	Поощрения	Да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	Да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом Организатора Конкурса.

« ____ » _____ 2023 г.

подпись

Ф.И.О.